

CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE
VERBALE N. 7/2021
Del 19 maggio 2021

Il giorno 19 del mese di maggio dell'anno 2021, alle ore 12:30, in collegamento telematico, vista l'emergenza COVID - 19, si è riunito, il Consiglio di Amministrazione del Conservatorio Statale di Musica "Licinio Refice" di Frosinone.

Risultano presenti:

Nome e Cognome	Qualifica	Presente	Assente
Domenico Celenza	Presidente	X	
Alberto Giraldi	Direttore	X	
Alessandra Grimaldi	Consigliere, Rappresentante MIUR	X	
Simone Spampinato	Consigliere, Rappresentante degli Studenti	X	

È presente il Direttore Amministrativo, dott.ssa Claudia Corra, in qualità di segretario verbalizzante.

Il Presidente dichiara aperta la seduta alle ore 18:30. Si passa quindi alla trattazione dei seguenti punti all'O.d.G.:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Nota MUR del 07/05/2021 n. 6625 avente ad oggetto: "Personale tecnico e amministrativo. Posti disponibili alla mobilità e conferme in servizio".
3. Compenso del Rup per il progetto di Edilizia di tipo A;
4. Richiesta conseguimento crediti da esterno – Andrea Martini;
5. Richiesta uso Auditorium a fine registrazione – Mattioli Francesco;
6. Assegnazione gara per lavori di copertura Auditorium;
7. Relazione Tecnico-illustrativa dell'RSPP per la cabina MT - BT del 15/05/2021 ed ulteriore sollecito del 18/05/2021;
8. Assegnazione gara servizio di manutenzione ordinaria annuale di n. 1 refrigeratore Blue Box e n. 1 unità di trattamento aria UTA;
9. Ampliamento spazio casella di Posta Certificata;
10. Comunicazioni del Presidente;
11. Comunicazioni del Direttore;

12. Comunicazioni del Direttore Amministrativo;
13. Varie ed eventuali.

1. Approvazione verbale seduta precedente;

Il Presidente dà lettura del verbale n. 6 del 27 aprile 2021.

Il Consiglio di Amministrazione
all'unanimità dei presenti
delibera n. 33

di approvare il verbale n. 6 del 27 aprile 2021.

2. Nota MUR del 07/05/2021 n. 6625 avente ad oggetto: "Personale tecnico e amministrativo. Posti disponibili alla mobilità e conferme in servizio".

Il Direttore amministrativo informa il Consiglio che il MUR ha inviato la nota n. 6625 del 07 maggio 2021 avente ad oggetto: "Personale tecnico e amministrativo. Posti disponibili alla mobilità e conferme in servizio".

Il Consiglio di Amministrazione

VISTA la nota MUR n. 6625 del 07 maggio 2021;

VISTA la richiesta del Dott. Gabriele Catallo – direttore di ragioneria a tempo determinato con contratto fino al 31/10/2021 su posto vacante, acquisita agli atti in data 12/05/2021 con il n. 2830;

VISTA la richiesta del Sig. Luigi Rispoli, Assistente a tempo determinato con contratto fino al 31/10/2021 su posto disponibile, acquisita agli atti l'11/05/2021 con il n. 2762;

VISTA la richiesta del Sig. Aldo Vellucci, Coadiutore a tempo determinato con contratto fino al 31/10/2021 su posto vacante, acquisita agli atti il 19/05/2021 con il n. 3017;

all'unanimità dei presenti
delibera n. 34

di rendere indisponibili, ai fini della mobilità a.a. 2021/2022 n. 1 posto vacante da Direttore di Ragioneria e n. 1 posto da Coadiutore;

di confermare in servizio sui posti già occupati nel corso dell'anno accademico 2020/2021 il Dott. Gabriele Catallo (Direttore di Ragioneria – EP1), il Sig. Luigi Rispoli (Assistente) e il Sig. Aldo Vellucci (Coadiutore).

3. Compenso del Rup per il progetto di Edilizia di tipo A.

Il Direttore amministrativo informa il Consiglio che l'amministrazione provinciale di Frosinone ha comunicato al Conservatorio che la nomina del Rup ed il relativo compenso per la realizzazione dei lavori di cui al Progetto di Edilizia di tipo A finanziato dal MUR è a carico dell'Istituzione. Il Direttore Amministrativo informa che non ci sono all'interno del Conservatorio figure idonee a ricoprire tale ruolo. Pertanto bisogna stabilire un compenso minimo da porre a base d'asta per la designazione del Rup.

Il Consiglio di Amministrazione
all'unanimità dei presenti
delibera n. 35

che il compenso per il RUP da designare per la realizzazione del progetto di Edilizia di tipo A finanziato dal MUR deve riferirsi al minimo previsto dalla Legge vigente e non oltre i 10.000,00 €.

4. Richiesta conseguimento crediti da esterno – Andrea Martini.

Il Direttore informa il Consiglio che in data 13/05/2021, con prot. n. 2822 è stata acquisita agli atti dell'Istituzione la richiesta dello studente Andrea Martini relativamente alla possibilità di poter conseguire 3 CFA relativi all'insegnamento di Pratica della lettura vocale e pianistica per didattica della musica da esterno, avendo lui seguito lo stesso corso all'interno del piano di studi del corso dei 24 CFA, pagando la cifra relativa ai 3 CFA da maturare.

Il Consiglio d'Amministrazione
all'unanimità dei presenti

Ascoltato il Direttore e il rappresentante degli studenti in C.d.A., Sig. Simone Spampinato;
Esaminata attentamente l'opportunità o meno di assecondare tale richiesta;

delibera n. 36

di non accogliere la richiesta dello studente Andrea Martini.

5. Richiesta uso Auditorium a fine registrazione – Mattioli Francesco.

Il Direttore informa il Consiglio di aver ricevuto una richiesta, da parte del M° Francesco Mattioli, ex studente del Conservatorio e attualmente I tromba dell'orchestra del Teatro San Carlo di Napoli, di affittare l'auditorium del Conservatorio, in due giornate distinte per 3 ore ciascuna, a fini di registrazione.

Il Consiglio d'Amministrazione
all'unanimità dei presenti

delibera n. 37

di concedere l'utilizzo dell'Auditorium del Conservatorio al M° Francesco Mattioli per la registrazione di corno e pianoforte nelle giornate del 24 e 25 maggio 2021 per n. 8 ore totali e al costo complessivo di € 500,00.

6. Assegnazione gara per lavori di copertura Auditorium.

VISTO il verbale della commissione nominata per l'assegnazione della gara per i lavori di copertura dell'auditorium;

Il Consiglio d'Amministrazione
all'unanimità dei presenti

delibera n. 38

di affidare i lavori per la copertura dell'Auditorium alla Ditta EDILIO S.r.l., che risulta aver presentato un'offerta con un ribasso dell'8% rispetto al prezzo posto a base d'asta (€ 12.154,60).

di chiedere a tale ditta di voler presentare, prima dell'inizio dei lavori, tutta la documentazione fiscale/previdenziale necessaria (cassetto fiscale/previdenziale con eventuali rateizzazioni in corso) prevista a norma di legge.

7. Relazione Tecnico-illustrativa dell'RSPP per la cabina MT - BT del 15/05/2021 ed ulteriore sollecito del 18/05/2021.

Il Direttore amministrativo informa il Consiglio che l'RSPP, Ing. Vincenzo Maria Fratarcangeli in data 14/05/2021, prot. n. 2875 e successivamente con sollecito del 18/05/2021, prot. n. 2944 inviava al Conservatorio una relazione nella quale informava che la cabina di Media e Bassa Tensione di proprietà dell'Istituto non sarebbe stata in grado, verosimilmente, di supportare il carico di tensione a cui sarebbe stata sottoposta con l'installazione dei n. 2 gruppi frigo per l'aria condizionata, chiedendo un intervento sulla cabina stessa prima di montare i suddetti gruppi frigo.

Il Consiglio d'Amministrazione

all'unanimità dei presenti
delibera n. 39

di avviare un'indagine di mercato affinché venga individuata una ditta per svolgere i lavori di cui alla Relazione dell'RSPP e successivamente di noleggiare i due gruppi frigo necessari per l'aria condizionata in Conservatorio.

8. Assegnazione gara servizio di manutenzione ordinaria annuale di n. 1 refrigeratore Blue Box e n. 1 unità di trattamento aria UTA.

Il Direttore Amministrativo informa il Consiglio che è necessario incaricare una Ditta per la manutenzione ordinaria annuale di n.1 refrigeratore Blue Box e n. 1 unità di trattamento aria UTA in quanto la ditta che attualmente è incaricata ha il contratto in scadenza.

Il Consiglio d'Amministrazione
all'unanimità dei presenti
delibera n. 40

di affidare la manutenzione ordinaria annuale di n. 1 refrigeratore Blue Box e n. 1 unità di trattamento aria UTA alla ditta che già effettua la suddetta manutenzione attraverso la stipula di un nuovo contratto.

9. Ampliamento spazio casella di Posta Certificata.

Il Direttore Amministrativo informa il Consiglio della necessità di ampliare lo spazio di archivio della posta certificata del Conservatorio.

Il Consiglio d'Amministrazione
all'unanimità dei presenti
delibera n. 41

di chiedere un ampliamento di spazio di archivio della posta certificata del Conservatorio alla società ATAJI S.r.l. Portando lo spazio di archivio dagli attuali 3 GB a 20 GB al costo di € 170,00 + iva.

10. Comunicazioni del Presidente.

Il Presidente comunica al Consiglio che in data 07/05/2021, prot. n. 2710 ha dato indicazione all'amministrazione di inviare una lettera d'intenti per l'adesione alla partecipazione in qualità di partner al progetto "Dmo – Le Colline di Cicerone" organizzato dall'Agenzia Frosinone Formazione e Lavoro avente lo scopo di valorizzare e promuovere la destinazione turistica compresa nei due ambiti territoriali "Ciociaria" e "Monti Lepini e Piana Pontina", individuati dal Piano Turistico Triennale 2020/2022 della Regione Lazio. La suddetta adesione non comporta oneri a carico dell'Istituzione.

Il Presidente comunica al Consiglio che in data 07/05/2021, prot. n. 2709 ha dato indicazione all'amministrazione di inviare una lettera d'intenti per l'adesione alla partecipazione in qualità di partner al progetto "Il Cammino dell'Olio nelle antiche terre dei papi, avente lo scopo di valorizzare e promuovere la destinazione turistica compresa nei due ambiti territoriali "Ciociaria" e "Monti Lepini e Piana Pontina", individuati dal Piano Turistico Triennale 2020/2022 della Regione Lazio . La suddetta adesione non comporta oneri a carico dell'Istituzione.

Il Consiglio d'Amministrazione
all'unanimità dei presenti
delibera n. 42

di approvare e ratificare le proposte di adesione ai due progetti "Dmo – Le Colline di Cicerone" e "Il Cammino dell'Olio nelle antiche terre dei Papi" aventi lo scopo di valorizzare e promuovere la destinazione turistica compresa nei due ambiti territoriali "Ciociaria" e "Monti Lepini e Piana Pontina", individuati dal Piano

Turistico Triennale 2020/2022 della Regione Lazio. Le suddette adesioni non comportano oneri a carico dell'Istituzione.

11. Comunicazioni del Direttore.

Il Direttore comunica al Consiglio che è necessario disciplinare la tassazione dei Corsi Singoli.

Il Consiglio d'Amministrazione
all'unanimità dei presenti

delibera n. 43

di consentire la partecipazione ai corsi singoli, all'interno dei soli corsi collettivi, al costo di € 300,00 per ogni singolo corso e con la certificazione dei crediti corrispondenti conseguiti.

12. Comunicazioni del Direttore Amministrativo.

Il Direttore Amministrativo comunica al Consiglio che è scaduto il contratto di noleggio della fotocopiatrice del I piano dell'Istituzione.

Il Consiglio d'Amministrazione
all'unanimità dei presenti

delibera n. 44

di al noleggio con la stessa ditta attraverso la stipula di un nuovo contratto.

11. Varie ed Eventuali.

Non ci sono argomenti per il presente punto.

Esauriti gli argomenti all'Ordine del Giorno il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 13:50.

Letto, approvato e sottoscritto.

Frosinone, 19/05/2021

F.to Il Segretario Verbalizzante
Dott.ssa Claudia Corra

F.to Il Presidente
Prof. Domenico Celenza